

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор



А.А. Шаталова
С.Г. Шаталова
«02» октября 2017 года

Правила внутреннего распорядка обучающихся

г. Псков

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) и иными подзаконными нормативными правовыми актами в сфере образования, являются основным локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в Учебном отделе ООО «ЦПК» (далее – Учреждение).

Учебный распорядок - это правила поведения обучающихся как в процессе учебной деятельности, так и в иные периоды пребывания на территории Учреждения, то есть в зданиях, сооружениях, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Учреждению.

1.2 Правила имеют целью укрепление учебной дисциплины, обучение на научной основе, рациональное использование учебного времени, улучшение качества учебно-воспитательного процесса, реализацию главных задач Учреждения, вытекающих из Федерального закона № 273-ФЗ и других нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.3 Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся, зачисленных в установленном в Учреждении порядке для обучения по дополнительным образовательным программам или по программам профессионального обучения, реализуемым в Учреждении, на основании договоров об образовании. Все категории обучающихся пользуются равными правами, несут равные обязанности и ответственность, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами. Дополнительные права и обязанности могут устанавливаться соответствующими договорами об образовании.

1.4 Директор или должностные лица, уполномоченные им доверенностью, выступают в качестве лиц, организующих и контролирующих учебный и воспитательный процессы.

1.5 Учебная дисциплина обеспечивается созданием Учреждением необходимых социальных, организационных и экономических условий для сознательного выполнения учебных обязанностей, применением различных форм и методов воспитательной работы. К нарушителям учебной дисциплины применяются меры дисциплинарного взыскания в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

1.6 Вопросы, связанные с применением Правил, решаются Учреждением самостоятельно в пределах предоставленных ему правомочий.

1.7 Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются Директором (лицом, временно исполняющим обязанности директора).

1.8 Настоящие Правила доводятся в Учреждении до всеобщего сведения путем размещения на информационном стенде в общедоступных местах и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. Порядок зачисления, перевода и отчисления обучающихся, возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (приказ Директора или лица, временно исполняющего обязанности директора) о приеме лица на обучение по дополнительным образовательным программам или по программам профессионального обучения в качестве обучающегося. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по формам, утвержденным в Учреждении.

2.2 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

Учебный отдел ООО «ЦПК»

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (приказ Директора или лица, временно исполняющим обязанности директора). Если с обучающимся заключён договор об образовании, распорядительный акт издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.3 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

2.4 Обучающийся подлежит отчислению из Учреждения:

1) по собственному желанию, в том числе в случае перевода в другое образовательное учреждение;

2) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, настоящими правилами и иными локальными актами Учреждения;

3) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по дополнительной образовательной программе или программе профессионального обучения, связанных с её добросовестным освоением в соответствии с учебным планом;

4) в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

5) в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг по договору об образовании стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.5 Обучающийся отчисляется приказом Директора Учреждения либо лицом, временно исполняющим обязанности директора Учреждения

2.6 Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни.

3. Основные права и обязанности обучающихся

3.1 Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

1) бесплатное пользование ресурсами Учреждения, необходимыми для обучения;

2) участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;

3) обжалование приказов и распоряжений руководства Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по основной образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с действующими локальными нормативными актами.

3.2 Обучающиеся в Учреждении обязаны:

1) выполнять требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования, регулирующих учебный, научный процессы, их организацию и проведение, Устава Учреждения, настоящих правил, других локальных нормативных актов Учреждения;

2) добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3) проходить промежуточную и итоговую аттестации знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами, программами, расписанием занятий;

Учебный отдел ООО «ЦПК»

4) при неявке на обязательные для посещения учебные занятия ставить в известность о причине отсутствия уполномоченных должностных лиц Учреждения и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные записки и т.п.), объясняющие эту причину;

5) бережно и аккуратно относиться к имуществу Учреждения, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Учреждению материального ущерба по своей вине обучающийся обязан возместить его в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

6) быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Учреждения;

7) незамедлительно сообщать уполномоченным должностным лицам Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения, о нарушениях локальных нормативных актов Учреждения;

8) соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности;

9) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.3 Обучающемуся запрещается:

1) подделывать документы, связанные с обучением в Учреждении, в том числе документы об образовании, учебные ведомости, медицинские и иные справки;

2) сдавать экзамены, зачеты за других лиц;

3) привлекать других лиц к сдаче экзамена, зачета;

4) провоцировать конфликты и коррупционные проявления.

Несоблюдение указанных ограничений является грубым нарушением Правил и может повлечь применение к виновному меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Учреждения.

4. Основные обязанности Учреждения

Учреждение обязано:

1) выполнять все обязанности, возложенные на Учреждение как на образовательную организацию законодательством Российской Федерации в части организации и обеспечения образовательной и научной деятельности, защиты персональных данных, в сфере воспитательной деятельности в части создания условий для удовлетворения потребностей обучающихся в культурном и нравственном развитии;

2) в пределах финансовых средств Учреждения осуществлять материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудовать помещения, развивать социокультурную среду;

3) обеспечивать реализацию образовательных программ в Учреждении;

4) принимать меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса;

5) не допускать к учебным занятиям обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

6) соблюдать законодательство об охране труда и улучшать условия учебы в Учреждении;

7) обеспечивать охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддерживать необходимый порядок в учебных аудиториях.

Ответственность за обеспечение безопасных условий и охраны труда, за сохранность имущества, за противопожарное и санитарное состояние помещений возлагается в соответствии с должностными инструкциями на соответствующих должностных лиц.

5 Учебный распорядок

5.1 Сроки обучения определяются учебными планами.

Учебный отдел ООО «ЦПК»

5.2 В Учреждении используются следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, консультация, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика.

Учреждение может использовать и другие виды занятий, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.3 Учебное расписание размещается на информационных стендах.

5.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут.

Перерыв после окончания академического часа 15 минут для отдыха обучающихся. Для обеда (после 3 академических часов) предоставляется удлинённый перерыв 30 минут.

5.5 Занятия для совершеннолетних обучающихся проводятся с 9:00 часов до 16:00 часов с понедельника по пятницу в соответствии с учебным расписанием.

5.6 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

5.7. Каникулы слушателей определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы. Сокращение установленной продолжительности каникул не допускается.

6 Ответственность за нарушение учебной дисциплины

6.1 За нарушение обучающимся учебной дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения или настоящими правилами, к нему могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из Учреждения.

6.2. Администрацией Учреждения к обучающимся и педагогическими работниками могут быть применены меры воспитательного характера - действия, направленные на разъяснение недопустимости нарушения настоящих правил.

7 Порядок в учебных помещениях Учреждения

7.1. Ответственность за порядок в помещениях Учреждения (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и пр.) несет Директор или лицо, временно исполняющее обязанности директора.

За исправность оборудования в учебных лабораториях и кабинетах и за готовность учебных пособий к занятиям отвечает Директор или лицо, временно исполняющее обязанности директора.

7.2. Обучающимся рекомендуется во время нахождения на территории Учреждения соблюдать классический и деловой стиль в одежде.

7.3. В учебных, административных помещениях, а также на прилегающей к Учреждению территории запрещаются:

- 1) действия, затрудняющие нормальную работу соответствующего подразделения;
- 2) курение;
- 3) употребление спиртных напитков, включая слабоалкогольные;
- 4) хранение, употребление и распространение средств токсического и наркотического опьянения, а также их прекурсоров (перечень которых определяется уполномоченными органами государственной власти);
- 5) азартные игры;
- 6) появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 7) появление с животными;

Учебный отдел ООО «ЦПК»

8) хранение, ношение, распространение и использование взрывчатых и пиротехнических средств, огнестрельного, газового, травматического, пневматического и холодного оружия, а также оружия ударного действия; предметов, запрещенных к свободному обращению на территории Российской Федерации;

9) оскорбление (словами, жестами, действиями) работников Учреждения или обучающихся;

10) проведение несанкционированных митингов, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на политической, межнациональной и межрелигиозной почве;

11) организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), ведущим к нарушению нормального учебного процесса, полному или частичному срыву учебных занятий или обязательных мероприятий, нормальной деятельности Учреждения, а также участие в таких действиях и акциях;

12) умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Учреждения;

13) употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;

14) нахождение обучающихся после 16.00 в учебные дни, а также в выходные и праздничные дни на территории учебных, административных помещений за исключением случаев учебной необходимости;

15) парковка личного транспорта на газонах, тротуарах, проезжей части автомобильных дорог – вне мест, разрешающих парковку автомобилей.

7.4. В учебных аудиториях запрещается:

а) пребывание в верхней одежде и головных уборах;

б) прием пищи;

в) ведение разговоров по мобильному телефону во время занятий, а также хранение указанных устройств без использования функции беззвучного вызова;

г) использование имущества Учреждения не по его прямому назначению.

7.5. На территории и в здании Учреждения неприемлемо проведение (отправление) богослужений, религиозных обрядов, церемоний и (или) собраний, осуществление миссионерской, а также рекламной, предпринимательской и иной деятельности, не предусмотренной Уставом Учреждения, не согласованной с руководством Учреждения.

7.6 Ключи от помещений Учреждения, а также аудиторий, лабораторий, кабинетов должны сдаваться и находиться у дежурного по Учреждению.

7.7. Правила размещаются в Учреждении на видном и доступном для обучающихся месте.

8 Заключительные положения

8.1 Правила и изменения к ним утверждаются Директором или лицом, временно исполняющим обязанности директора.

8.2 Настоящие Правила действуют до момента принятия новых Правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.